

JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA ORAȘULUI BUCECEA

Str. Calea Națională nr. 70

Tel. / Fax 0231550112;0231550123

E-mail: primaria.bucecea@yahoo.com

Primar: Dr. Țimpău Andron

Nr. 3117 din 12.05.2015

ANUNȚ

Primăria orașului Bucecea, Județul Botoșani organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de paznic.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
- atestat pază și ordine ;
- permis de conducere categoria B;
- vechimea în specialitate minimum 1 an.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 10 iunie 2015, ora 10:00: proba scrisă;
- 12 iunie 2015, ora 13:00: proba interviu.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale

de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare sunt disponibile la sediul Primăriei orașului Bucecea, Județul Botoșani, telefon: 0231550112.

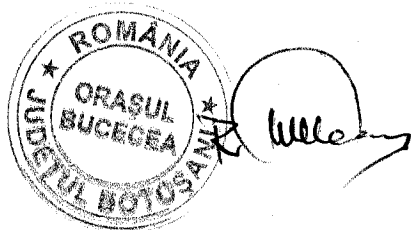
Bibliografia în vederea participării la concurs. Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora:

1. *Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare-Monitorul Oficial nr. 123/2007;*
2. *Legea nr. 477/2004 privind codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice-Monitorul Oficial nr. 1105/2004;*
3. *Legea nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare-Monitorul Oficial nr. 663/2001;*

4. *Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor-Monitorul Oficial nr. 189/2014, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

5. *Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor-Monitorul Oficial nr. 189/2014, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

CONDUCEREA



PRIMARIA			
ORASULUI BUCECEA			
INTRARE Nr	3117		
IESIRE			
Ziua	13	Luna	05
		An	2015

ANUNȚ CONCURS,

Primăria Orașului Bucecea, județul Botoșani, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui număr de 2(două) posturi contractuale de muncitor necalificat în cadrul Compartimentului Administrativ și gospodărie comunală din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Bucecea în data de **10.06.2015** la ora **10,00** – proba scrisă și în data de **12.06.2015** la ora **13,00** – interviul.

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu .

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției în termen de **10** zile lucrătoare de la data afișării anunțului (până la data de **05.06.2015** inclusiv, ora 16,00).

Condiții generale de participare la concurs:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții prevăzute de art. 3 din *H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- minim studii generale: 8 clase.

Bibliografia în vederea participării la concurs. Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora:

Pentru cele **două posturi** vacante de **muncitor necalificat** :

1. *Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificările și completările ulterioare ;*
2. *Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;*

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.primaria.bucecea@yahoo.com

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0231550112.

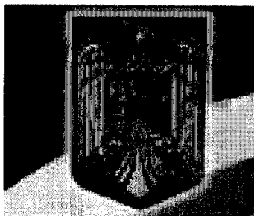
Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei orașului Bucecea și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din *H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:*

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice ;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, precum și copii ale altor acte de stare civilă (certificat de naștere, căsătorie, livret militar, livret de familie);
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
7. curriculum vitae
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului
9. dosar cu șină sau de încopciat.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Conducerea





JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA ORAȘULUI BUCECEA

Str. Calea Națională nr. 70
Tel. / Fax 0231550112;0231550123
E-mail: primaria.bucecea@yahoo.com
Primar: Dr.Țimpău Andron

Nr. **3117** din 13.05.2015

ANUNȚ

Se organizează concurs în data de 10.06.2015, proba scrisă și în data de 12.06.2015, proba interviu, pentru ocuparea postului vacant de execuție de arhivar la Compartimentul secretariat arhivă din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Bucecea.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

- Studii: studii medii liceul absolvit cu diplomă de bacalauriat;
- Condiții de vechime: minim 1 ani vechime în specialitatea studiilor;
- Noțiuni operare pe calculator-nivel mediu, WORD

În vederea participării la concurs, fiecare candidat trebuie să prezinte la înscriere următoarele acte:

- Cerere;
- copie după buletinul de identitate;
- copie după diploma de studii;
- copie după carnetul de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală din care să reiasă că starea de sănătate îi permite să îndeplinească și atribuțiile care-i revin prin ocuparea postului în care urmează să fie angajat și să conțină în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul stabilit de Ministerul Sănătății;
- documentele depuse în copie la depunerea dosarului se vor prezenta și documentele în original.

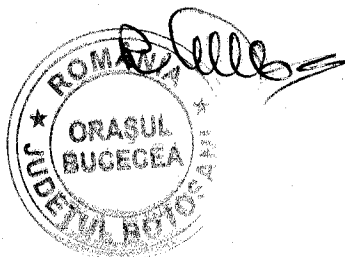
Concursul va avea loc în data de 10.06.2015 orele 10:00, proba scrisă și în data de 12.06.2015 orele 13:00 interviul, la sediul Primăriei orașului Bucecea. În cazul în care candidații nu vor obține minim 50 puncte afit la proba scrisă cît și la interviu nu vor promova concursul.

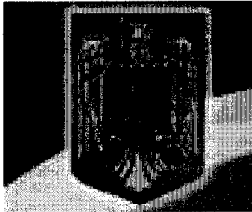
Relații suplimentare se pot obține la telefon 0231.550.112 la sediul Primăriei orașului Bucecea.

Depunerea dosarelor pentru concurs se va face până pe data de 05.06.2015 între orele 8-16:00 la secretariatul instituției.

Tematica este afișată la afișierul din incinta unității.

CONDUCEREA





JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA ORAȘULUI BUCECEA

Str. Calea Națională nr. 70
Tel. / Fax 0231550112;0231550123
E-mail: primaria.bucecea@yahoo.com
Primar: Dr. Țimpău Andron

TEMATICA

pentru concursul organizat în data de 10.06.2015
în vederea ocupării postului de arhivar la Compartimentul, secretariat, arhivă din cadrul
Primăriei orașului Bucecea

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;
2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul nr. 217/23.05.1996;
3. Legea 16/1996, Legea Arhivelor Naționale, republicată.
4. Normativ privind caracteristicile tehnico-funcționalele spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă;
5. O.G.R. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 233/2002.
6. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

CONDUCEREA

