

BIBLIOGRAFIE

**Pentru ocuparea funcției publice vacante de Inspector principal la
Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor - Bucecea**

1. **Constituția României, republicată;**
2. **Legea nr.215/2001, Legea Administrației publice locale, republicată,
cu modificările ulterioare;**
3. **Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici cu
modificările și completările ulterioare;**
4. **Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici;**
5. **Ordonanța de Guvern nr.97/2005, modificată prin Legea nr.290/2005
privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale
cetățenilor români, republicată;**
6. **Hotărârea nr.1375/2006, -pentru aprobarea Normelor Metodologice
de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul,
reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;**
7. **Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la
prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor
date;**
8. **Legea nr.544/2001, privind liberul acces la informații de interes
public, cu modificările și completările ulterioare;**
9. **Hotărârea Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor
metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001;**

PRIMAR

Dr. ȚIMPĂU ANDRON



SECRETAR

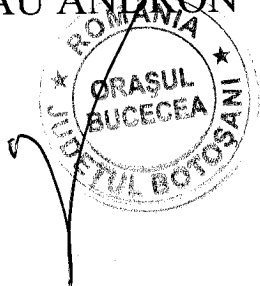
Jr. CIOBANU RADU

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea funcției publice vacante de Consilier Juridic – Asistent la Compartimentul Juridic și Contencios Administrativ

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr.215/2001, Legea Administrației publice locale, republicată, cu modificările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici;
5. Legea Contenciosului Administrativ nr.544/2004;
6. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
7. Ordonanța de Urgență nr.34/2006 privind regimul concesiunilor;
8. Codul de Procedură Civilă(Acțiunea civilă, Participanții la procesul civil – Părțile, Actele de procedură, Calea de atac a apelului);
9. Codul Civil – drepturi reale, Contracte speciale(contractul de vânzare – cumpărare, contractul de antrepriză, contractul de locațiune, contractul de comodat);

PRIMAR
Dr. ȚÎMPĂU ANDRON



SECRETAR
Jr. CIOBANU RADU

PRIMĂRIA ORASULUI BUCECEA		
INTRARE Nr	3748	
IESIRE		
Ziua 10	Luna 06	An 2015

ANUNȚ

Primăria orașului Bucecea, Județul Botoșani organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de paznic.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- minim studii generale: 8 clase.
- atestat pază și ordine ;
- permis de conducere categoria B;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 03 iulie 2015, ora 10:00: proba scrisă;
- 06 iulie 2015, ora 13:00: proba interviu.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 15 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

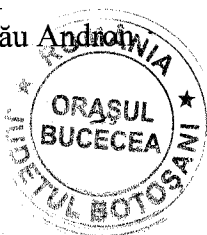
Relații suplimentare sunt disponibile la sediul Primăriei orașului Bucecea, Județul Botoșani, telefon: 0231550112.

Bibliografia în vederea participării la concurs:

1. *Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare-Monitorul Oficial nr. 123/2007;*
2. *Legea nr. 477/2004 privind codul de conduit a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice-Monitorul Oficial nr. 1105/2004;*
3. *Legea nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare-Monitorul Oficial nr. 663/2001;*
4. *Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor-Monitorul Oficial nr. 189/2014, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*
5. *Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor-Monitorul Oficial nr. 189/2014, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

PRIMAR

Dr. Țîmpău Andrei



SECRETAR

Jr. Ciobanu Radu

PRIMARIA ORASULUI BUCECEA		
INTRARE Nr.	3748	
IESIRE		
Ziua	Luna	An
10	06	2011

ANUNȚ CONCURS,

Primăria Orașului Bucecea, județul Botoșani, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui număr de 2(două) posturi contractuale de muncitor necalificat în cadrul Compartimentului Administrativ și gospodărie comunală din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Bucecea în data de **03.07.2015** la ora **10,00** – proba scrisă și în data de **06.07.2015** la ora **13,00** – interviul.

Probe stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu .

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției în termen de **15 zile** lucrătoare de la data afișării anunțului.

Condiții generale de participare la concurs:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții prevăzute de art. 3 din *H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- minim studii generale: 8 clase.

Bibliografia în vederea participării la concurs. Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora:

Pentru cele **două posturi** vacante de **muncitor necalificat** :

1. *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă*, cu modificările și completările ulterioare ;
2. *Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor*;

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.primaria.bucecea@yahoo.com

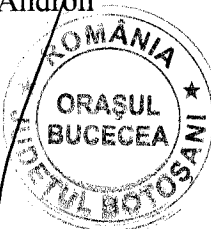
Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0231550112.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei orașului Bucecea și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din *H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*:

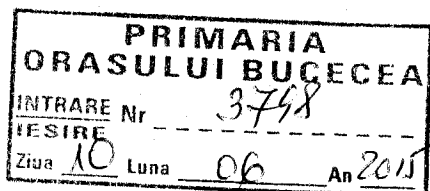
1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice ;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, precum și copii ale altor acte de stare civilă (certificat de naștere, casătorie, livret militar, livret de familie);
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
7. curriculum vitae
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului
9. dosar cu șină sau de încopciat.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

PRIMAR
Dr. Țimpău Andron



SECRETAR
Jr. Ciobanu Radu



ANUNȚ

Primăria orașului Bucecea organizează concurs în data de 03.07.2015, ora 10,00 proba scrisă și în data de 06.07.2015, ora 13,00, proba interviu, pentru ocuparea postului vacant de execuție de arhivar la Compartimentul secretariat arhivă din Aparatul de specialitate al Primarului orașului Bucecea.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

- Studii: studii medii liceul absolvit cu diplomă de bacalauriat;
- Condiții de vechime: minim 1 an vechime în specialitatea studiilor;
- Noțiuni operare pe calculator-nivel mediu, WORD

În vederea participării la concurs, fiecare candidat trebuie să prezinte la înscriere următoarele acte:

- Cerere;
- copie după buletinul de identitate;
- copie după diploma de studii;
- copie după carnetul de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală din care să reiasă că starea de sănătate îi permite să îndeplinească și atribuțiile care-I revin prin ocuparea postului în care urmează să fie angajat și să conțină în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul stabilit de Ministerul Sănătății;
- documentele depuse în copie la depunerea dosarului se vor prezenta și documentele în original.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției în termen de 15 zile de la data afișării anunțului.

PRIMAR

Dr. Țîmpău Andron



SECRETAR

Jr. Ciobanu Radu

PRIMARIA ORASULUI BUCECEA		
INTRARE Nr	3749	
IESIRE	-----	
Ziua	Luna	An
10	06	2015

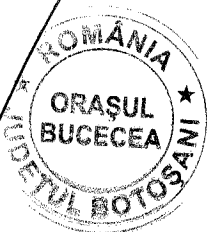
BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat în data de 03.07.2015
în vederea ocupării postului de arhivar la Compartimentul, secretariat, arhivă din
cadul Primăriei oraşului Bucecea

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare;
2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul nr. 217/23.05.1996;
3. Legea 16/1996, Legea Arhivelor Naționale, republicată.
4. Normativ privind caracteristicile tehnico-funcționalele spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă;
5. O.G.R. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 233/2002.
6. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR

Dr. Țîmpău Andron



SECRETAR

Jr. Ciobanu Radu