

1. ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 14 ANI

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. certificatul de naștere, cu care se face dovada identității și a cetățeniei române, original și copie;
- 2. actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal, original, document cu care se realizează și dovada adresei de domiciliu; în cazul în care părintele este cetățean străin, dovada adresei de domiciliu se face cu permisul de ședere permanentă;
- 3. certificatul de căsătorie al părinților ori certificatul de divorț însoțit de acordul parental/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, în situația în care părinții sunt divorțați, original și copie;
- 4. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune **cererea pentru eliberarea primului act de identitate** împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statul respectiv.

ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

În situația în care eliberarea primului act de identitate este solicitată după împlinirea vârstei de 18 ani sunt necesare următoarele documente:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

1. certificat de naștere în original și copie;
- 2. declarația unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea de eliberare a actului de identitate, coroborată cu imaginea preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului;
3. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
4. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește , la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul in oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Declarația se dă în prezența personalului S.P.C.L.E.P. ori, după caz, al celui consular care primește cererea de eliberare a actului de identitate;
2. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
3. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoană nedeplasabilă).

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE, MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ, ANULAREA DOCUMENTENTULUI, SCHIMBAREA SEXULUI SAU A FIZIONOMIEI

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. actul de identitate și cartea de alegător după caz;
- 2. certificatul de naștere în original și copie;
- 3. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
- 4. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, original și copie;
- 5. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
- 6. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);
3. În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și hotărârea judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă în original și copie;
4. În situația în care solicitantul actului de identitate se află temporar în străinătate, depunerea cererii sau, după caz, înmânarea actului de identitate se poate face și pe bază de procură specială obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din statul respectiv;
5. Procura trebuie să aibă aplicată fotografia solicitantului și să fie certificată cu timbrul sec al

misiunii diplomatice sau oficiului consular respectiv; la procură se atașează o fotografie identică cu cea care a fost aplicată pe aceasta;

6. În cuprinsul procurii speciale trebuie să se regăsească, în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată, respectiv depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate și/sau ridicarea actului de identitate, precum și motivul eliberării acesteia (expirare, pierdere, schimbare domiciliu, etc.);

7. Persoana împuternicită se va prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor cu procura specială împreună cu documentele solicitantului și documentele enumerate mai sus.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI, ÎNFIINTĂRII STRĂZII SAU A RENUMEROTĂRII IMOBILELOR

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. actul de identitate și cartea de alegător după caz;
- 2. certificatul de naștere în original și copie;
- 3. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
- 4. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, convenție încredințare minor, după caz, original și copie;
- 5. certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta de până la 14 ani, în original și copie;
- 6. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
- 7. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a

Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);

3. În situația în care solicitantul actului de identitate se află temporar în străinătate, depunerea cererii sau, după caz, înmânarea actului de identitate se poate face și pe bază de procură specială obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din statul respectiv;

4. Procura trebuie să aibă aplicată fotografia solicitantului și să fie certificată cu timbrul sec al misiunii diplomatice sau oficiului consular respectiv; la procură se atașează o fotografie identică cu cea care a fost aplicată pe aceasta;

5. În cuprinsul procurii speciale trebuie să se regăsească, în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată, respectiv depunerea Cererii pentru eliberarea actului de identitate și/sau ridicarea actului de identitate, precum și motivul eliberării acesteia (expirare, pierdere, schimbare domiciliu, etc);

6. Persoana împuternicită se va prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor cu procura specială împreună cu documentele solicitantului și documentele enumerate mai sus.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA PIERDEREA, FURTUL, DISTRUGEREA SAU DETERIORAREA ACTULUI DE IDENTITATE DEȚINUT ANTERIOR

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. actul de identitate și cartea de alegător după caz;
- 2. certificatul de naștere în original și copie;
- 3. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
- 4. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, original și copie;
- 5. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
- 6. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul

Primăriei Oraşului Bucecea cu sediul în oraş Bucecea, str. Calea Naţională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spaţiului de locuit este necesară prezenţa găzduitorului (proprietarul spaţiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original şi copie) şi actul de identitate;
2. Solicitanţii sub 18 ani vor fi însoţiţi de un părinte sau de reprezentantul legal se va prezenta şi certificat căsătorie/sentinţă divorţ, definitivă şi irevocabilă (certificat divorţ şi convenţie încredinţare minor) ale părinţilor, după caz;
3. În cazul pierderii, furtul, deturnării actului de identitate, solicitanţii vor prezenta un alt document oficial cu fotografie de dată recentă.
4. În situaţia în care solicitantul actului de identitate se află temporar în străinătate, depunerea cererii sau, după caz, înmânarea actului de identitate se poate face şi pe bază de procură specială obţinută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din statul respectiv;
5. Procura trebuie să aibă aplicată fotografia solicitantului şi să fie certificată cu timbrul sec al misiunii diplomatice sau oficiului consular respectiv; la procură se ataşează o fotografie identică cu cea care a fost aplicată pe aceasta;
6. În cuprinsul procurii speciale trebuie să se regăsească, în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată, respectiv depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate şi/sau ridicarea actului de identitate, precum şi motivul eliberării acesteia (expirare, pierdere, schimbare domiciliu, etc);
7. Persoana împuternicită se va prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidenţă a Persoanelor cu procura specială împreună cu documentele solicitantului şi documentele enumerate mai sus.

FURTUL ACTULUI DE IDENTITATE TREBUIE RECLAMAT DE CĂTRE PERSOANA ÎN CAUZĂ LA UNITATEA DE POLIȚIE PE RAZA CĂREIA S-A PRODUS, ÎN TERMEN DE 24 ORE DE LA CONSTATARE.

ACTUL DE IDENTITATE DECLARAT PIERDUT SAU FURAT, CARE ULTERIOR A FOST GĂSIT DE TITULAR, TREBUIE PREDAT ÎN TERMEN DE 48 ORE LA SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR UNDE A FOST DECLARAT EVENIMENTUL.

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII CÂND PERSOANA NU POSEDĂ TOATE DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. actul de identitate și cartea de alegător după caz;
- 2. 3 fotografii mărimea 3x4 cm cu banda albă de 7 mm la bază;
- 3. orice alte acte pe care solicitantul le poate prezenta, din categoria celor cu care, potrivit legii, se poate face dovada numelui, stării civile, cetățeniei și a domiciliului:
 - a. certificatul de naștere în original și copie;
 - b. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
 - c. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, original și copie;
 - e. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
- 4. chitanța de 1 leu reprezentând contravaloarea cărții de identitate achitată la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);
3. Solicitanții sub 18 ani vor fi însoțiți de un părinte sau de reprezentantul legal se va prezenta și certificat căsătorie/sentință divorț, definitivă și irevocabilă/(certificat divorț și convenție încredințare minor) ale părinților, după caz.

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORIE CETĂȚENILOR ROMÂNI CU DOMICILIUL ÎN STRĂINĂȚATE, CARE LOCUIESC TEMPORAR ÎN ROMÂNIA

Documente necesare:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

- 1. pașaport românesc, aflat în termen de valabilitate cu menționarea țării de domiciliu, în original, și copia filelor conținând datele personale și domiciliul;
 2. 3 fotografii mărimea 3x4 cm cu banda albă de 7 mm la bază;
 3. certificatul de naștere în original și copie;
 4. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
 5. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, original și copie;
 6. [documentul cu care se face dovada adresei de reședință](#) în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
 7. chitanța de 1 leu reprezentând contravaloarea cărții de identitate achitată la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA

Cetățenii români cu domiciliul în străinătate care doresc să își schimbe domiciliul în România se prezintă personal la S.P.C.L.E.P. pe raza căruia locuiesc, unde prezintă următoarele documente:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

1. pașaportul românesc valabil sau expirat cu menționarea statului de domiciliu în original și copia filei conținând datele personale, sau certificatul de cetățenie română, original și copie.
2. actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine, în original și copie;
 - 3. certificatul de naștere în original și copie;
 - 4. certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor în original și copie;
 - 5. certificatul/ hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irrevocabilă, după caz, original și copie;
 - 6. certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta de până la 14 ani, în original și copie;
 - 7. [documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu](#) în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);
 - 8. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);
3. Certificatele de stare civilă prezentate de solicitant trebuie să fie emise de oficiile de stare civilă române sau de Misiunea Diplomatică ori Oficiul Consular al României din străinătate.

4. Solicitanții a căror naștere sau căsătorie nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă române vor solicita transcrierea certificatelor de stare civilă obținute în străinătate, atât pentru ei, cât și pentru copiii minori;
5. În situația în care numai unul dintre părinți își schimbă domiciliul din străinătate în România, împreună cu copiii minori, este necesar consimțământul celuilalt părinte, dat în formă autentică la notarul public, sau copia hotărârii judecătorești prin care copiii au fost încredințați părintelui care își schimbă domiciliul în România, situație în care se depune copie a hotărârii judecătorești rămasă definitivă/irevocabilă, investită cu formula executorie;
6. La data înmânării actului de identitate, lucrătorul S.P.C.L.E.P. anulează pașaportul titularului cu menționarea țării de domiciliu și, după caz, pașapoartele copiilor, pe care le restituie solicitantului.

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE LA DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ROMÂNE

Persoanele care au dobândit/redobândit cetățenia română depun cererea pentru eliberarea primului act de identitate personal la S.P.C.L.E.P. pe raza căruia locuiesc, unde prezintă următoarele documente:

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor.

- 1. certificatul de cetățenie română eliberat de Autoritatea Națională pentru Cetățenie ori de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate în original și două copii;
- 2. certificatul de naștere românesc în original și copie;
- 3. certificatul de căsătorie românesc, în cazul persoanelor căsătorite în original și copie;
- 4. certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/ irevocabilă, după caz, original și copie; în cazul în care cetățeanul nu poate prezenta certificatul/hotărârea judecătorească de divorț, dovada statutului civil și, după caz, a numelui se poate face cu certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiuni pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate; în cazul modificărilor intervenite în străinătate cu privire la datele de stare civilă, solicitantul actului de identitate prezintă certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiunile aplicate care să dovedească statutul civil și numele pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate, în original și copie;
- 5. certificatele de naștere românești ale copiilor cu vârstă de până la 14 ani, în original și

copie;

6. documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);

7. un document cu fotografie cu care solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pașaport, permis de conducere, act de identitate străin, în original și copie;

8. permisul de ședere eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări, în original și copie după caz;

9. **chitanța de 7 lei** reprezentând contravaloarea cărții de identitate se plătește la sediul Primăriei Orașului Bucecea cu sediul în oraș Bucecea, str. Calea Națională nr. 70 sau pe www.ghiseul.ro

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;

2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);

3. La eliberarea actului de identitate, solicitantul va preda permisul de ședere eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări, pentru a fi remis imitentului, împreună cu una dintre copiile certificatului de cetățenie română.

ÎNSCRIEREA ÎN ACTUL DE IDENTITATE A MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI

Cererea pentru eliberarea actului de identitate reprezintă un formular tip (de la ghișeu) și se semnează de solicitant în prezența lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

1. actul de identitate al solicitantului, în original;
2. [documentul cu care se face dovada adresei de reședință](#) în original și copie (sau extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii);

Precizări:

1. Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit este necesară prezența găzduitorului (proprietarul spațiului de locuit) care va prezenta actul de proprietate (original și copie) și actul de identitate;
2. În situația în care găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din România, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate ori în fața polițistului de ordine publică din cadrul unității de poliție pe a cărei rază teritorială este situat imobilul, pentru mediul rural (în situația în care proprietarul imobilului este persoana nedeplasabilă);
3. Solicitanții sub 18 ani vor fi însoțiți de un părinte sau de reprezentantul legal.

Reședința se înscrie în actul de identitate la cererea persoanei fizice care locuiește mai mult de 15 zile la adresa la care are locuință secundară, alta decât cea de domiciliu.

Mențiunea de stabilire a reședinței se acordă pentru perioada solicitată , dar nu mai mare de un an.

DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU SE POATE FACE CU UNUL DINTRE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. Acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ;
2. declarația scrisă a găzduitorului, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de un act încheiat în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare privind titlul locativ sau de documentele liberate de autoritățile administrației publice locale, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol cu destinația de locuință (ex. adeverința din Registrul Agricol);
3. declarația pe propria răspundere a solicitantului, însoțită de nota de verificare a polițistului de ordine publică, prin care se certifică existența unui imobil cu destinație de locuință și faptul că solicitantul **locuiește efectiv** la adresa declarată; pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dedă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;
 1. documentele liberate de primărie, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul Agricol cu imobil cu destinația de locuință.
 2. Actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentatului legal, în cazul minorilor care solicită eliberarea actului de identitate.
 3. Actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentatului legal, însoțit, după caz, de un act încheiat în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ sau adeverința din Registrul Agricol, în cazul minorilor care solicită eliberarea actului de identitate și pentru care instanța a stabilit domiciliul la o terță persoană.

Acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ:

- contractul de vânzare/vânzare-cumpărare a unui imobil tip locuință;

- contractul devânzare-cumparare sau de donație a unui imobil tip locuință cu clauza de abitație, uz sau uzufruct viager;
- contractul de schimb imobiliar;
- contractul de donație a unui imobil tip locuință;
- contractul de schimb de locuințe;
- contractul pentru construirea de locuințe și însoțit de procesul-verbal de predare-primire/recepție a locuinței;
 - autorizația de construire a unui imobil tip locuință, însoțit de procesul-verbal de predare-primire a locuinței sau de recepție a lucrărilor;
 - hotărârea judecătorească de constatare a dreptului de proprietate rămasă definitive și irevocabile privind:
 - actul de partaj voluntar;
- atribuirea dreptului de proprietate a unui imobil cu destinație de locuință.
 - certificatul de moștenitor;
 - actul de adjudecare a unui imobil la licitație cu destinația de locuință;
 - contractul de închiriere care are ca obiect un imobil tip locuință;
 - contractul de comodat a unui imobil cu destinația de locuință, încheiat la notar;
 - titlul de proprietate a unui imobil cu destinație de locuință.
 - extras de carte funciară emis cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii cererii;
 - adeverință eliberată de Primărie (în original, valabilă 30 de zile de la data emiterii), din care să rezulte ca solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol (atât pentru mediul rural, cât și cel urban).

INFORMAȚII UTILE

- **Toate documentele se prezintă în original și copie;**
- **Dacă solicitantul nu este titularul spațiului de locuit,** găzduitorul va prezenta actul de proprietate (copie și original), va completa și semna pe verso-ul cererii pentru eliberarea actului de identitate, în fața lucrătorului Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor;

- Dacă găzduitorul nu se poate prezenta la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, declarația de primire în spațiu poate fi consemnată la notarul public, în prezența polițistului de la postul de poliție - pentru mediul rural, sau la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din străinătate;
- În declarația dată de proprietarul unui Imobil trebuie să se specifice, fără drept de echivoc, acceptarea de către proprietar a stabilirii domiciliului unei anumite persoane în locuința care este proprietatea sa. În această situație trebuie prezentat și actul de spațiu în original și copie;
- Procura generală de administrare a unui imobil nu dă dreptul administratorului să-și stabilească domiciliul în imobilul respectiv sau să-și dea acordul pentru stabilirea domiciliului unor terțe persoane;
- Dacă dovada adresei de domiciliu/de reședință se face cu **contractul de închiriere** încheiat în condiții de validitate (**înregistrat la Administrația Finanțelor Publice sau la notar**), nu se mai solicită declarația proprietarului spațiului de locuit;
- Dacă dovada adresei de domiciliu/de reședință se face cu **contractul de închiriere** din fondul locativ de stat solicitantul trebuie să figureze la rubrica „Titularul contractului de închiriere” sau „Persoane care locuiesc împreună cu titularul contractului de închiriere”;
- În cazul în care uzufructuarul/habitantul unui imobil solicită eliberarea unui act de identitate, nu este necesară declarația nudului proprietar, ca dovadă a adresei de domiciliu;
 - Dacă nudul proprietar solicită eliberarea actului de identitate, în acest caz este necesară declarația uzufructuarului/habitantului;
 - Dovada adresei de domiciliu nu se poate face cu un precontract de vânzare-cumpărare, care este doar o promisiune și nu transmiterea dreptului de proprietate;
- Schimbarea domiciliului unei persoane, într-un imobil închiriat unei alte persoane nu se realizează pe baza declarației chiriașului, ci a proprietarului;
- În situația în care proprietarul spațiului de locuit este o persoană juridică, pe lângă actul de proprietate al imobilului mai trebuie prezentate: statutul societății și acordul reprezentantului legal privind stabilirea domiciliului;
 - În cazul în care sunt neconcordanțe între adresa înscrisă în acte și adresa reală este necesar a se prezenta un „Proces Verbal de Recenzie” eliberat de către Serviciul Urbanism din cadrul Primăriei;